

**FICHE DE POSTE :  
CHARGÉ-E DES FORMATIONS ET DE L'ACTION CULTURELLE**

**Odradek/Compagnie Pupella-Noguès** est un lieu compagnie, missionné pour le compagnonnage marionnette, un centre de création et développement pour les arts de la marionnettes, dirigé par la Compagnie Pupella-Noguès. La Compagnie Pupella-Noguès a produit de nombreux spectacles, diffusés en France et à l'international.

Odradek développe régulièrement des projets de formation professionnelle avec d'autres artistes (certification Qualiopi). Plusieurs types de formation ont été mises en place : une formation sur 5 mois « la Boîte à Outils », une formation certifiante sur 2 mois « les clés de l'atelier » et de formation professionnelle continue. Plus d'informations : [www.odradek-pupellanogues.org](http://www.odradek-pupellanogues.org)

**MISSIONS PRINCIPALES :**

**La personne chargée de formation et des actions artistiques sur le territoire est chargée de l'administration des formations professionnelles (coordination, organisation logistique, Qualiopi, financement, gestion des candidats) et des actions sur le territoire (prospection partenariale, coordination, recherche de financements), pour la structure Odradek/Pupella-Noguès en lien avec la direction.**

**Son rôle :**

- Assurer la mise en place et le suivi des formations professionnelles, et de la formation continue (lien avec Carif-Oref, AFDAS, Pôle emploi, Qualiopi, etc...).
- Assurer le suivi « Qualiopi » (fiches évaluations...)
- Participer à la communication et à la valorisation des formations du Centre Odradek.
- Assurer le lien et le suivi des élèves et des stagiaires (suivis des demandes, tracking, appels téléphoniques)
- Assurer la mise en place et le suivi des actions sur le territoire (recherche de partenaires, de nouveaux publics, lien avec les artistes intervenants...)

**Description du profil recherché**

- Curiosité pour le théâtre de marionnette et le théâtre en général
- Bonne connaissance du secteur associatif et culturel, en particulier du spectacle vivant
- Bonne connaissance des dispositifs de financement des formations et de Qualiopi
- Expérience professionnelle exigée de 2 ans minimum à un poste équivalent
- Formation en gestion de structures culturelles et artistiques minimum Bac + 2 ou équivalent
- Autonomie, rigueur, qualités relationnelles et goût du travail en équipe
- Pratique de l'anglais courant et espagnol souhaité
- Créativité

**CONDITIONS :**

Cadre d'emploi : emploi CDI

Suivant convention collective des entreprises artistiques et culturelles

Groupe 5 – échelon 1

Durée du travail : 21h hebdomadaires

**Date de prise de fonction**

Le 22 avril 2025

**Date limite de candidature**

Lundi 4 avril 2025

Envoyer candidature et lettre de motivation à [admin@odradek-pupellanogues.org](mailto:admin@odradek-pupellanogues.org)

**Lieu**

Centre Odradek. Quint-Fonsegrives (31)

---

**Odradek/Compagnie Pupella-Noguès**

*Centre de création, formation et développement pour les Arts de la marionnette*

**Lieu-Compagnie Missionné pour le Compagnonnage**

